ПРИНЯТО:
Протоколом Родительского собрания
МКДОУ д/с № 331
№ 1 от «23» августа 2016г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК МКДОУ № 331
_____ С.Г. Буренок
«24» августа 20 16 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от «01» 09 2016г. № 94-ф
Заведующая МКДОУ д/с № 331
_____ И.В.Титкова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА " ДЕТСКИЙ САД № 331 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "ДЕТСКИЙ САД № 331 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА"
DN: ИНН=005404156250, СНИЛС=02494174757, ОГРН=1025401501344, STREET="улица Степная, дом 17", E=ds331buh@yandex.ru, C=RU, S=Новосибирская область, L=Новосибирск, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "" ДЕТСКИЙ САД № 331 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА"", G=Ирина Викторовна, SN=Титкова, T=заведующий, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "ДЕТСКИЙ САД № 331 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА""
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Титкова Ирина Викторовна
Дата: 2021.03.01 14:25:44+07'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ
о РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 331 комбинированного вида»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Семейным кодексом РФ (ст. 12), а также Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 331 комбинированного вида» (далее - Учреждение).

1.2. Родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждением, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:
- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

3.1. Родительское собрание Учреждения:
- выбирает Родительский комитет;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Семейным кодексом РФ (ст. 12), а также Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 331 комбинированного вида» (далее - Учреждение).

1.2. Родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждением, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

3.1. Родительское собрание Учреждения:

- выбирает Родительский комитет;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в группе, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности группы;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает информацию заведующего, старшего воспитателя, заместителя директора по воспитательной работе, педагога-психолога, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных — за полугодие);
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в группах;

- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в группе, общесадовских мероприятиях;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам.

3.2. Родительское собрание имеет право:
- выбирать Родительский комитет группы;
- требовать у Родительского комитета группы выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

3.3. Каждый член Родительского собрания имеет право:
- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКИМ СОБРАНИЕМ

4.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников.

4.2. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет — представителя от каждой группы.

4.3. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета.

4.4. Общее Родительское собрание ведет председатель.

4.5. Старший воспитатель:
- обеспечивает посещаемость родительского собрания;
- совместно с родителями организует подготовку и проведение Родительского собрания, определяет повестку дня Родительского собрания;
- взаимодействует с председателем родительского собрания;

4.6. Родительское собрание работает по годовому плану работы.

4.7. Групповое Родительское собрание собирается не реже 1 раза в квартал. Общее родительское собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в учебный год.

4.8. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников.

4.9. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.10. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет председатель Родительского собрания и лица, ответственные за исполнение решения.

4.11. Родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

5.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом. В протоколе фиксируются:
- дата проведения заседания;

- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) группы, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.
5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
5.4. Протоколы Родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом Учреждения и не должны противоречить ему.
6.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава применяются соответствующие положения Устава.
6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия родительским собранием и утверждения приказом заведующего Учреждения.
6.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся родительским собранием, принимаются на его заседании и утверждаются приказом заведующего Учреждением.